

## **Commissie Bewaren en Inbrengen van de Lutherse Traditie (COMBILT)**

aangepast in de synode van december 2021.

### **Inleiding**

Tijdens haar vergadering op 20 juni 2014 aanvaardde de kleine synode de notitie 'Over de middelen bestemd voor het bewaren en inbrengen van de lutherse traditie' (OZ 14-10) als uitgangspunt inzake steunverlening aan evangelisch-lutherse gemeenten en aan projecten gericht op het bewaren en inbrengen van de lutherse traditie in de Protestantse Kerk in Nederland.

De kleine synode stelde - ter behandeling van de bovengenoemde projectaanvragen - een commissie van vijf leden in en mandateerde het moderamen om de eerste maal de commissieleden te benoemen. Overeenkomstig dit besluit heeft het moderamen vijf leden benoemd, waarvan drie op voordracht van de evangelisch-lutherse synode.

Tot leden van de commissie zijn benoemd: drs. R. Barentse, (ELS), dhr. B. van Bokhoven, ds. K. van den Broeke, ds. A. Groeneveld (ELS) en ing. H. Oosterveer (ELS). De commissie heeft uit haar midden de heer Horst Oosterveer tot voorzitter benoemd.

De administratieve ondersteuning wordt verleend door het Bureau Steunverlening.

Overeenkomstig het besluit van de kleine synode beoordeelt de commissie de aanvragen zelfstandig, op basis van de kaders die door de kleine synode worden vastgesteld. De commissie legt periodiek verantwoording af aan de kleine synode.

### **Kaders.**

1. De aanvraag betreft een project (eindig, max per categorie) waarbij inzichtelijk is gemaakt hoe op het niveau van gemeente(n) de lutherse traditie ingebracht en/of vernieuwd wordt, en daarmee zichtbaar wordt. Er kan ook sprake zijn van een groepsactiviteit die slechts gedeeltelijk binnen een gemeente plaatsvindt.
2. De aanvraag bevat een projectplan dat beschrijft hoe bovenstaande (1) gerealiseerd wordt, en waarbij voor het beoogde publiek minimaal de breedte van de Protestantse Kerk in Nederland in acht wordt genomen.
3. De aanvraag dient een begroting te bevatten die niet alleen de benodigde kosten vermeldt maar die ook helder is over de inzet van mensen en benodigde materialen.
4. De begroting dient aan te geven welke bedragen uit eigen middelen beschikbaar komen en welk bedrag noodzakelijk zou zijn om het gestelde in de aanvraag te realiseren.
5. De aanvraag betreft activiteiten die 'extra' zijn, bovenop het reguliere programma van de aanvrager(s). Als er sprake is van eerdere aanvragen wordt het verschil duidelijk gemaakt, of wordt duidelijk hoe de uitvoering ervan onderdeel is geworden van de reguliere werkzaamheden.
6. De betrokkenheid van één of meerdere gemeenten wordt duidelijk gemaakt in het plan.
7. Indien een activiteit zal plaatsvinden die meerdere gemeenten omvat kan één der gemeenten namens de andere gemeenten als penvoerder optreden.
8. Indien een boven-lokale activiteit aangevraagd wordt, dient duidelijk te zijn welke groep de aanvraag indient en hoe een brede doelgroep wordt benaderd.
9. Als regel zal de aanvrager zelf een financiële bijdrage leveren aan een uit te voeren project. Het is aan de commissie om op grond van redelijkheid en billijkheid vast te stellen om welk percentage van het aangevraagd bedrag het dan zal gaan.
10. Een aanvraag kan ook partieel toegekend worden. Dit is ter beoordeling van de commissie gebaseerd op wenselijkheid en/of noodzaak van de benoemde activiteit.
11. De aanvraag zal in principe passen binnen de kaders van het beleidsplan van de evangelisch-lutherse synode, waarbij de commissie ook een vrije beoordelingsruimte heeft indien het beleidsplan onvoldoende duidelijkheid verschaft. De gelden die beschikbaar gesteld zijn voor het bewaren en inbrengen van de lutherse traditie hebben tot doel de lutherse traditie in het geheel van

de Protestantse Kerk in Nederland in te brengen. Bepaalde aanvragen kunnen daarmee buiten het kader van het beleidsplan van de evangelisch-lutherse synode vallen.